

REGLAMENTO PARA LOS ALUMNOS DEL
INSTITUTO SUDAMERICANO PARA LA ENSEÑANZA DE LA COMUNICACIÓN

1.- **INTRODUCCIÓN.** Las normas del presente reglamento tienen por objeto determinar las condiciones relacionadas a la calidad de alumno del Instituto Sudamericano para la Enseñanza de la Comunicación (ISEC); como así también facilitar el eficiente desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje; promover el diálogo creativo entre todos los participantes en un clima de respeto y armonía; y, fijar criterios de equidad y procedimientos prácticos para casos de conflicto. Entre sus objetivos el ISEC persigue formar personas íntegras, éticas, con una visión humanística, y competitivas en su campo profesional, y que al mismo tiempo sean ciudadanos comprometidos con el desarrollo social y cultural de la comunidad. Es por ello que resulta indispensable que nuestros alumnos rescaten la ética, tengan aprecio por la cultura humanística en sus diversas manifestaciones, por el conocimiento, por el pensamiento crítico, por la capacidad de investigación, emprendedora, por la valoración del lenguaje, por el apego a las normas y la diversidad ideológica.

Consideramos que es una responsabilidad de los alumnos contribuir para logro de los objetivos y adherir a las presentes normas; a las disposiciones consignadas bajo "Información General" y a las demás reglas que se dicten periódicamente para el buen funcionamiento del ISEC.

2.- **ALUMNOS.** La calidad de alumno regular de la institución se adquiere luego del ingreso a la misma. Se ingresará al ISEC luego de cumplir con los requisitos de ingreso que determine el Instituto para cada una de las carreras que imparte. El alumno que ingrese a la Institución deberá entregar en el acto de suscripción del presente Reglamento, el certificado de estudios secundarios completos, fotocopia de las dos primeras hojas del DNI y dos fotos 4 por 4 a color. Si el alumno no contara con el certificado de estudios secundarios completos en razón de no tener todas las materias aprobadas, será ingresado en calidad de alumno "condicional"; podrá conservar tal condición hasta el momento en que el alumno deba rendir los exámenes finales correspondientes al primer año de la carrera que cursa.

2.1.- ALUMNO REGULAR. Alumno regular es quien estando inscripto en una carrera de este instituto cumplimenta los requisitos propios de la carrera y además cumple con las condiciones de asistencia, evaluación, aprobación, régimen administrativo y régimen disciplinario según prescribe el presente reglamento y demás normativa aplicable a una institución terciaria como el ISEC.

Se pierde la condición de alumno regular:

- a) Por no cumplir con los requisitos de asistencia, evaluación y aprobación.
- b) Por sanción disciplinaria.
- c) Por la cuasal establecida en el punto 8 del presente reglamento

2.2.- ALUMNOS RECURSANTES. Será alumno recursante toda persona que por razones de asistencia, evaluación, aprobación, régimen administrativo y/o disciplinario deba repetir la cursada de una materia que no corresponda al año lectivo regular que cursa. Se deja constancia que las razones expuestas son meramente enunciativas.

3.- EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DE LAS MATERIAS. La evaluación, que realizará cada docente, comprende la calidad de la participación en los contenidos de los programas de cada materia, con un objetivo final el cual es el cumplimiento de la aprobación de las mismas y a la vez conservar la condición de alumno regular.

3.1.- APROBACIÓN DE LAS MATERIAS. Los requisitos relacionados a la aprobación de las materias serán comunicados a los alumnos por el profesor a cargo de la asignatura, al inicio del curso y esas mismas condiciones constarán en el programa.

El alumno deberá cumplir satisfactoriamente, a juicio del profesor, el total de los trabajos, y cumplimentar todas las obligaciones académicas que se le indiquen, dentro del plazo establecido en cada caso.

El profesor podrá ponderar la participación del alumno en clase otorgando a dicha conducta una valoración que conformará la nota final obtenida por el alumno y dentro de aquella ponderación incluirá la puntualidad.

3.2.- EQUIVALENCIAS. Los alumnos que acrediten en forma fehaciente la aprobación de unidades curriculares en otras carreras, pertenezcan éstas al ISEC o a otra institución de educación superior con reconocimiento oficial, podrán solicitar equivalencias, las cuales se otorgarán o denegarán teniendo en cuenta el plan de estudios de la carrera de origen, los proyectos de cátedra de las unidades curriculares correspondientes y las evaluaciones obtenidas por el alumno. Cada tramitación será individual y no sentará precedente y sólo se podrá pedir la equivalencia de materias relacionadas al año que se está cursando.

La equivalencia podrá ser total, con lo que se otorgará la aprobación final de la unidad curricular solicitada, o parcial, con lo que se dará por aprobada la cursada, y se determinarán los contenidos acerca de los cuáles se evaluará al alumno.

Los alumnos que soliciten equivalencias deberán presentar en el Departamento de Alumnos la siguiente documentación en original legalizado y fotocopia:

- a) Formulario de solicitud de equivalencia dirigida a la Secretaría Académico del ISEC con indicación de: datos personales (nombre y apellido, número de documento, nacionalidad); carrera en la que está inscripto en el ISEC; institución en donde realizó los estudios que se solicita sean reconocidos; paralelo sugerido de unidades curriculares aprobadas en la institución de origen, con las unidades curriculares correspondientes de la carrera elegida del ISEC
- b) Certificado consignando las calificaciones obtenidas, en original emitido por la institución de origen.
- c) Programas de las unidades curriculares aprobadas, foliados y legalizados por la institución de origen.
- d) Plan de estudios de la carrera de origen.

3.3.- PROMOCIÓN DE LAS MATERIAS CORRESPONDIENTE A LA CARRERA DE DISEÑO MULTIMEDIAL.

3.3.1.- PROMOCION DIRECTA. Para lograr la aprobación de la asignatura de promoción directa el alumno deberá cumplir de manera simultánea los siguientes requisitos:

- 1) Aprobar las instancias de evaluación. Esas instancias deben ser como mínimo dos y de carácter integrador y cada una debe ser aprobada con siete (7) puntos. Sólo una de esas instancias deberá ser recuperada al finalizar el cuatrimestre. Práctica Profesionalizante, Trabajo de Campo o Trabajo Autónomo (si corresponde), haber acreditado la carga horaria asignada, haber presentado y aprobado la producción final.
- 2) Presentar y aprobar trabajos prácticos: deben ser presentados y aprobados el 100% de los trabajos prácticos. Se podrá recuperar un (1) solo trabajo práctico y será la cátedra la que determine los criterios para ello.

Si el alumno no cumpliera con todos los requisitos aquí enunciados pasa al sistema de aprobación por examen final.

Listado de asignaturas de promoción directa.

REPRESENTACIÓN GRÁFICA

DISEÑO GRÁFICO PUBLICITARIO I

PRODUCCIÓN Y REALIZACIÓN DE VIDEO

DISEÑO GRÁFICO PUBLICITARIO II

DIBUJO TÉCNICO

DISEÑO INTERACTIVO

LENGUAJE AUDIOVISUAL I

LENGUAJE AUDIOVISUAL II

DISEÑO DE COMUNICACIONES AUDIOVISUALES

PLATAFORMAS OPERATIVAS

3.3.2.- APROBACION POR EXAMEN FINAL. Si un alumno no cumpliera con los requisitos de aprobación por promoción directa, tendrá que presentarse a la correspondiente instancia de examen final que deberá respetar en su formato las características teórico prácticas. En este caso las condiciones son las siguientes:

- 1) Sólo ha de quedar una instancia pendiente de aprobación y no registrar aplazo en la misma.
- 2) Tener aprobado la mitad más uno durante la cursada y aprobar el 100% de los trabajos antes de rendir la evaluación final.
- 3) Por tratarse de materias teórico prácticas o prácticas esta instancia presentará distintas características tales como, defensa de un proyecto; presentación de un trabajo, realización de un producto u otros, que respeten la naturaleza de la asignatura y el criterio del docente a cargo de la cátedra.

Si el alumno no reúne las condiciones señaladas en los puntos 3.9.1 y 3.9.2 **recursará** la asignatura.

4.- PUBLICACIÓN DE INSCRIPCIÓN A MESAS FINALES. Las fechas correspondientes a los exámenes finales se publicarán en la cartelera de la Secretaría General y en la página de Internet del ISEC con diez (10) días de anticipación a la fecha estipulada para el examen. Solo podrá presentarse a rendir examen final el alumno que tenga aprobada la cursada de la materia y que se encuentre inscripto para rendir el mismo. El docente tendrá una tolerancia de treinta (30) minutos de espera, transcurrido dicho plazo se cerrará el acta volante de examen y el o los alumnos habrán perdido el turno de evaluación.

4.1.- REQUISITOS PARA RENDIR EXAMEN FINAL.

- a- Guardar la condición de alumno regular y tener aprobada la cursada de la materia.
- b- Estar inscripto para rendir el examen.
- c- No adeudar aranceles ni matrícula.
- d- Tener cumplido el régimen de correlatividades.

5.- CORRELATIVIDADES. Para inscribirse en las asignaturas correspondientes al segundo y tercer año del plan de estudios de la carrera que el alumno este cursando, deberá respetarse el régimen de correlatividades establecido para la misma.

DISEÑO MULTIMEDIAL	
PARA PODER RENDIR	DEBERÁ TENER APROBADA
DISEÑO INTERACTIVO	DISEÑO GRÁFICO PUBLICITARIO
PROGRAMACIÓN II	PROGRAMACIÓN I
LENGUAJE AUDIOVISUAL I	DISEÑO INTERACTIVO
TECNOLOGÍAS DE LAS COMUNICACIONES II	TECNOLOGÍAS DE LAS COMUNICACIONES I
ANIMACIÓN COMPUTADA II	ANIMACIÓN COMPUTADA I
LENGUAJE AUDIOVISUAL II	LENGUAJE AUDIOVISUAL I
TECNOLOGÍAS DE LAS COMUNICACIONES III	TECNOLOGÍAS DE LAS COMUNICACIONES II
ANIMACIÓN COMPUTADA III	ANIMACIÓN COMPUTADA II
TÉCNICAS DE MARKETING	CAMPAÑAS PUBLICITARIAS
DISEÑO DE COMUNICACIONES AUDIOVISUALES	LENGUAJE AUDIOVISUAL II
SEMINARIO FINAL	TÉCNICAS DE MARKETING LENGUAJE AUDIOVISUAL II

6.- RÉGIMEN DE ASISTENCIA. Se exige un porcentaje de asistencia obligatoria del 75% por materia y este porcentaje se podrá cubrir justificando un hasta 15% de ese total.

6.1.- AUSENCIAS JUSTIFICADAS. Las únicas **ausencias justificadas** son aquellas resultantes de nacimientos, casamientos, duelo y/o temas de salud. La justificación debe ser acreditada dentro de las 72 horas siguientes a la vuelta de la inasistencia; caso contrario la inasistencia no resultará justificada. La asistencia será tomada por los docentes y/o el personal destinado a tal efecto por la Administración y la misma constará en los libros de actas habilitados a tales efectos. Las **llegadas tarde** se consignarán como asistencia, **sólo** si se producen en los primeros diez (10) minutos de la clase para el caso de dos (2) o más horas cátedras seguidas y de cinco (5) minutos de la clase para el caso de una (1) hora cátedra.

6.2.- REINCORPORACION. El alumno podrá recuperar la regularidad perdida por inasistencias, mediante una evaluación de reincorporación en la cual deberá demostrar un conocimiento general de los temas fundamentales tratados durante la cursada. Sólo los alumnos que hayan asistido al 50% de las clases podrán presentarse a dicha evaluación; la misma será producida por el profesor de la asignatura.

7.- RÉGIMEN DISCIPLINARIO.

7.1.- SANCIÓN DISCIPLINARIA. Las sanciones que podrán aplicarse según la gravedad de los hechos y a los antecedentes del alumno incurso en ellos, son las siguientes:

7.1.1- Apercibimiento y Suspensión. El apercibimiento es una sanción que será aplicada de acuerdo a la gravedad y características de la falta o contravención y será considerado como antecedente agravante para sanciones ulteriores.

La suspensión es una sanción que podrá tener una extensión de cinco (5) días hábiles a seis (6) meses y será impuesta por las autoridades del ISEC. La extensión de la sanción puede implicar que el alumno pierda su condición de alumno regular.

Con estas medidas se podrán sancionar hechos tales como:

- 1) Plagio.
- 2) Copia o reproducción no autorizada de ideas o expresiones.
- 3) Comunicación oral no autorizada en exámenes.
- 4) Utilización prohibida de material.
- 5) Presentación de un mismo trabajo en más de un curso
- 6) Información falsa o confusa otorgada por los estudiantes
- 7) Información publicada no cierta.
- 8) Utilización de recintos del instituto con fines diversos a aquellos a los que están destinados, sin permiso de autoridad competente.
- 9) Falta de respeto a cualquiera de los miembros de la comunidad educativa del ISEC, no importando el medio que se utilice para configurar la ofensa.
- 10) Falta de honestidad intelectual o actos que afecten la dignidad y ética propias de un instituto educativo terciario.
- 11) Agresión de palabra y/o con gestos a docentes, no docentes, empleados administrativos, autoridades y/u otro estudiante del ISEC.
- 12) Inobservancia del régimen de correlatividades y demás requisitos exigidos en los planes de estudios, así como del presente reglamento.

- 13) Falta de honestidad intelectual o actos que afecten en forma notoria la dignidad y ética de una comunidad educativa terciaria.
 - 14) Afectación del normal dictado de clases, tareas de investigación o gestión en el ámbito del ISEC.
 - 15) Agresión física, cualquiera fuese el lugar en que ello acontezca, a un docente, no docente o autoridad universitaria, a causa del ejercicio de sus funciones o al tiempo de practicarlas.
 - 16) Utilizar la violencia física y/o verbal para solucionar los problemas que puedan aparecer dentro del ámbito educativo.
 - 17) Engañar a un docente o un administrativo para aprovecharse del error en que éste se encuentra para obtener ilícitamente un bien o para alcanzar un lucro indebido en perjuicio del ISEC.
 - 18) Dañar las instalaciones, equipos, maquinarias, y demás bienes que integran el patrimonio del ISEC.
 - 19) Distribuir psicotrópicos y/o estupefacientes en el ámbito del ISEC.
- La enumeración realizada es mera enunciativa.

7.1.2- Expulsión. Impuesta esta sanción se producirá la separación definitiva y a perpetuidad del alumno con la institución. Ocurrida esta circunstancia se pondrá en conocimiento del I.S.E.R. o de la D.G.E.G.P. Esta sanción se podrá aplicar sin perjuicio de las consecuencias que prevean otras reglamentaciones para los casos de violación de disposiciones correspondientes a regímenes específicos. Previo a la aplicación de esta sanción la máxima autoridad del ISEC podrá solicitar un dictamen, no vinculante, a la Coordinación académica, sobre la valoración de los hechos ocurridos.

Ser podrá aplicar esta sanción cuando haya:

- 1) Transgresión de la Ley de Educación, del Estatuto de alumnos del ISEC y/o del Reglamento de sanciones de la D.G.E.G.P.
- 2) Plagio, apropiación o copia de la obra ajena con el fin de hacerla pasar como propia o falseamiento deliberado de la verdad en la obra propia.
- 3) Comisión de un hecho que lesionare el patrimonio del ISEC, el honor y/o trayectoria de miembros y/o autoridades de la institución.
- 4) Adulteración o falsificación de documentos del Instituto.
- 5) Agresión física en el ámbito de las instalaciones del ISEC a otro alumno, docente y/o empleado.
- 6) Obstaculización y/o prohibición del ingreso y/o la libre circulación de las personas por las instalaciones del ISEC, ya sea por medio de la coacción física, de la clausura de puertas u otro medio de intimidación que inhibiera la libertad en el ámbito del instituto de cualquier integrante de la comunidad educativa.

7) Utilizar sin autorización expresa y escrita el nombre, logotipo a isotipo del ISEC.

La presente es sólo una enumeración enunciativa.

7.2.- VESTIMENTA. El ISEC es una institución dedicada a formar profesionales que trabajarán en los diversos medios de comunicación y parte de dicha formación consiste en entrenar a sus alumnos con relación al modo de presentarse a diario en el ámbito de las instituciones y/u organizaciones ya que, esta circunstancia forma parte del éxito profesional. Por estas razones la Comisión Directiva tiene dispuesto que no se podrá concurrir a la Institución, con camisetas de equipos de fútbol, bermudas, musculosas y/u ojotas (esto último tanto para hombres como para mujeres). El incumplimiento de esta disposición será sancionado por las autoridades de la Institución con un apercibimiento, suspensión o expulsión.

7.3.- PROHIBICIONES DENTRO DEL AULA. Está prohibido en el ámbito de las aulas y de los estudios de radio y televisión el uso de teléfonos celulares y/o aparatos similares de comunicación, de aparatos reproductores multimediales iPod, de aparatos electrónicos portátiles o similares. Se deja expresa constancia que esta enunciación es meramente enunciativa. También está prohibido el ingreso al aula y estudios de radio y televisión bebidas de cualquier tipo y/o alimentos. El incumplimiento de esta disposición será sancionado por las autoridades de la Institución con un apercibimiento, suspensión o expulsión.

7.4- EFECTOS DE LA SANCIÓN DISCIPLINARIA. Cuando un alumno becado o que goza del beneficio de “compensación económica” (que podría consistir en una exención del pago total o parcial de la matrícula o de las cuotas mensuales por estudios) resultare sancionado con una suspensión o un apercibimiento, esta circunstancia implicará la pérdida de tales beneficios durante todo el tiempo de la duración de la sanción, y/o lo que establecieran las autoridades del Instituto.

8. - REGIMEN ADMINISTRATIVO.

8.1.- BAJA DE ALUMNOS. El pedido de baja como alumno regular del ISEC deberá solicitarse por escrito, ante la Secretaría General del Instituto. La recepción de la solicitud o comunicación de baja, no implica la liberación de los compromisos económicos asumidos por el alumno y/o su madre, padre, tutor o responsable.

8.1.1.- BAJA TRANSITORIA. El alumno que adeudare (2) dos cuotas podrá ser dado de BAJA TRANSITORIA. En este caso, no podrá retirar elementos técnicos en préstamo, ni rendir exámenes parciales o finales, hasta que cancele la deuda atrasada. No podrá tampoco retirar libros de la biblioteca, participar en proyectos de investigación o becas del ISEC ni en el programa de intercambio si existiera.

8.1.2.- BAJA DEFINITIVA. El alumno que adeudare (3) tres cuotas podrá ser dado de BAJA en forma DEFINITIVA, situación que no lo eximirá del pago de la deuda existente. La BAJA DEFINITIVA es la desvinculación académica total del alumno con la Institución.

8.2.- FUERZA MAYOR. Si por causa de fuerza mayor, el alumno y/o el responsable del pago de las cuotas arancelarias correspondientes, tuviera alguna dificultad para realizar los mencionados pagos, podrá exponer su situación por escrito, ante la Dirección de Administración del Instituto; con suficiente antelación, las causas del impedimento, a fin de procurar una solución. En todos los casos, la decisión será tomada por dicha Dirección y tendrá el carácter de inapelable.

9. – DISPOSICIONES ESPECIALES.

9.1.- AUTORIZACION. La producción de material intelectual producido por los alumnos del ISEC, en el contexto de las propuestas que reciban desde la institución y/o de los docentes del de la institución, prestan su autorización expresa para que dichos trabajos puedan ser ingresados a la página web de la institución y/o sean editados en “ISEC RADIOMAKE” y/o aquella que la reemplace y/o editado en “EL PASANTE”, publicación del ISEC.

9.2.- BECAS. Se entenderá por beca a todo beneficio pecuniario a favor del alumno que represente una reducción arancelaria.

La Comisión Directiva del ISEC, se encuentra facultada para otorgar becas de estudio a los alumnos que estén cursando el segundo año de la carrera y con un promedio igual o mayor a 8 puntos.

La acreditación, mantenimiento y pérdida de dicho beneficio quedará sujeto a la evaluación y determinación de la comisión citada en el párrafo anterior.

A los fines de la renovación del beneficio, que refiere este artículo, el alumno deberá tener aprobadas todas las asignaturas del ciclo lectivo anterior.

9.3.- PRESTAMOS ACADÉMICOS. Se entiende por préstamo académico al subsidio temporal a favor del alumno. El mismo deberá ser reintegrado luego de concluir los estudios.

La Comisión Directiva del ISEC, se encuentra facultada para otorgar “préstamos académicos” a los alumnos que se encuentren comprendidos dentro de los lineamientos que establezca. Asimismo, la acreditación, mantenimiento y pérdida de dicho beneficio quedará sujeto a la evaluación y determinación de dicha Comisión.

9.4.- COMPENSACIONES ECONÓMICAS Se entiende por “compensación económica” a una alternativa excepcional de pago de aranceles, siendo la Comisión Directiva del ISEC , la que se encuentra facultada para otorgarla a los alumnos que se encuentren comprendidos dentro de los lineamientos que establezca. Asimismo, la acreditación, mantenimiento y pérdida de dicho beneficio quedará sujeto a la evaluación y determinación de la citada Comisión.

10.- ACTUALIZACIÓN y RESERVA. Atendiendo a razones de la excelencia en la calidad, el ISEC se reserva la potestad de modificar y/o, adaptar el presente reglamento con el único objeto de establecer las normas que expliciten el modo de la relación con los alumnos en un proceso de mejora continua recogiendo las nuevas realidades que pudieran surgir.

11. - PUBLICIDAD. Toda modificación que se realice al presente reglamento será publicada en la página web del ISEC <http://www.isec.edu.ar>

Cualquier oposición concerniente a las modificaciones introducidas deberá presentarse en el ISEC por escrito en el término de 5 días hábiles posteriores a la publicación de las mismas. La no oposición tendrá por vigente y aceptada la última versión publicada.

12.- INTERPRETACIÓN. El ISEC se reserva la facultad interpretativa sobre el alcance de los términos utilizados en la redacción del presente reglamento.

13.- DOMICILIOS Y JURISDICCIÓN Las partes constituyen como domicilio válido para todos los efectos legales los que figuran en el CONTRATO DE ENSEÑANZA, suscripto oportunamente. Para el caso de controversias derivadas del presente reglamento, las partes sujetan su jurisdicción a los Tribunales de esta Capital Federal, renunciado a cualquier otro fuero que les pudiera corresponder.

14.- COPIAS. Las partes declaran expresamente que reciben de copia del presente reglamento en el acto de suscripción.

En la ciudad de Buenos Aires, a los días del mes de del año dos mil, en prueba de conformidad se firman dos ejemplares de un mismo tenor a un solo efecto.

CARRERA: TURNO:

FIRMA DEL ALUMNO:

NOMBRE Y APELLIDO DEL ALUMNO
(COMPLETOS, SIN ABREVIATURAS :

D.N.I. DEL ALUMNO:EDAD DEL ALUMNO:

COMPLETAR ÚNICAMENTE CUANDO EL ALUMNO SEA MENOR DE EDAD:

FIRMA DEL PADRE, MADRE O TUTOR:

NOMBRE Y APELLIDO
(COMPLETOS, SIN ABREVIATURAS).....

D.N.I. del PADRE, MADRE O TUTOR: